

Einschreiben

An:

Kündigung des Mietvertrages vom _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich den Mietvertrag vom _____ unter Einhaltung der
_____ Kündigungsfrist. Somit ist der letzte Tag des gegenständlichen
Mietverhältnisses der _____

Ich ersuche um schriftliche Terminvereinbarung für die Rückstellung der Wohnung
und die Auszahlung der Kautiön.

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt dieser Kündigung sowie das Beendigungsdatum
des Mietverhältnisses schriftlich.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift